

## Sitzung Erziehungsrat HS Mittwoch, 19.10.2022 – EU166 – Protokoll

Teilnehmer:

Management: A. Hrovath, M. Duggen

LehrerInnen: J. Laughton, G. Martineau, M. De Stefano, J. Gerritsen, P. Papakosta

Eltern: K. Arenz, S. Barbieri, E. Chapoy, I. Rosin, M. Frank

Schüler: C. Durand, A. Catana

Beginn: 17:00 Ende: 18:50

	<b>Besprechungspunkte</b>	<b>Besprechungsergebnis</b>	<b>Aktion</b>
<b>Punkt 1</b>	School organisation/main topics 2022/23	Hr. Duggen begrüßt die TeilnehmerInnen zur ersten ER-Sitzung in diesem Schuljahr und stellt die VertreterInnen (Lehrkräfte, Schüler, Eltern) vor. Die wichtigsten Termine bis Weihnachten und Schwerpunkte für das Schuljahr werden präsentiert. <b>Nachhaltigkeit:</b> EcoDays sollen regelmäßig stattfinden und im Unterricht vertieft werden. Herr Duggen wünscht sich verstärkt Engagement von SchülerInnen (z. B. Aktivitäten von älteren für jüngere SchülerInnen). <b>Digitalisierung:</b> Evaluation von BYOD steht an; SchülerInnen zeigen sehr gute Umsetzung, Lehrkräfte sollen weitere Förderung erhalten, noch mehr Projektarbeit als Ergänzung zur traditionellen Lehrmethodik. <b>Ukraine:</b> eine heterogene Gruppe, einige SchülerInnen sind derzeit noch im Intensivkurs DE, aber alle werden nach den Herbstferien in Klassen integriert. Sie sind glücklich hier sein zu können, aber durch die Gesamtsituation teilweise belastet. Ein Elternabend hat stattgefunden, bei dem von Seiten der Eltern viel Dank an die Schule und Lehrkräfte zum Ausdruck kam. <b>PISA:</b> der Bericht wird veröffentlicht, sobald der Gruppenbericht vorliegt. <b>Educational Support:</b> die Anzahl der Kurse nimmt zu, Coaching wird wieder angeboten, auch Kurse für Hochbegabte, zuständig dafür ist Frau De Moes (Kordinatorin). Die Elternvertretung wünscht sich vertiefte/erweiterte Kurse für z. B. Mathematik. Herr Duggen erklärt, dass in diesem Bereich leider deutschlandweit und auch an der ESM Lehrermangel herrscht.	
<b>Punkt 2</b>	Homework Policy	Das Joint Teaching Committee hat das „Framework“ erstellt. Nun kann die Policy der ESM durchgearbeitet und aktualisiert werden. Dabei sollte auf neuen Praktiken, wie z. B. elektronische Kommunikation, Erreichbarkeit von Lehrkräften/ SchülerInnen geachtet werden. Eine Arbeitsgruppe wird gebildet.	Arbeitsgruppe: M. Frank (Eltern), J. Gerritsen (Lehrer), A. Catana (Schüler) C. Conot (MiM – wird von Herrn Duggen informiert)
<b>Punkt 3</b>	Organisation last week of school, s1-4, s6	Herr Duggen erklärt die Gründe der bisherigen Organisation: zunehmende Anzahl an mündlichen Bac-Prüfungen (2022: über 600), dafür Aufsichten, ab	Organisation einer Abfrage unter Eltern durch Eltern-

		nachmittags stattfindende Versetzungskonferenzen, was regulären Unterricht sehr schwierig macht. Ein Aufsichtsprogramm wurde in der Vergangenheit angeboten, fand aber wenig Zuspruch. Herr Hrovath verweist auf die Entscheidung des Obersten Rates, die basierend auf Austausch aller Stakeholder zu dieser Organisation geführt hat. Der Notenschluss an der ESM wird extra so spät wie möglich gesetzt, um Schüler fokussiert zu halten. Frau Rosin schlägt vor, die Gründe an die Eltern zu kommunizieren und wird eine Abfrage unter den Eltern organisieren. Abhängig von der Resonanz kann eine Arbeitsgruppe neue Vorschläge entwickeln. Für die S6 Berufsberatung schlagen die Elternvertreter vor, weitere Universitäten einzuladen und mehr Berufsfelder vorzustellen. Herr Duggen empfiehlt SchülerInnen, ihre Wünsche direkt an das Team der Berufsberater zu kommunizieren (Koordination: Frau Hallauer-Lang).	vertreter. Je nach Ergebnis: Bildung Arbeitsgruppe (Personal-, Eltern- und Schülervertretung)
<b>Punkt 4</b>	Update „Interne Schulordnung“	Bisherige ISO wurde redaktionell geändert. Die neue Version wird einstimmig genehmigt.	Veröffentlichung auf der Webseite ab 01.11.2022
<b>Punkt 5</b>	Projekte/Events	<b>EcoDays:</b> Wünsche von SchülerInnen sind sehr willkommen <b>Europawoche:</b> Für die Europawoche im Mai 2023 wird die Beteiligung von Eltern sehr gewünscht. Ideen/Vorschläge basierend auf der Organisation von letztem Jahr (z. B. Talentbühne, Benefizlauf) werden gesucht.	Europawoche 2023: Interessierte Eltern zur Vorbereitung gesucht
<b>Punkt 6</b>	Fragen der Schüler	<b>LGBTQI+ Club:</b> Wie können SchülerInnen beitreten? Herr Duggen verweist auf Frau Reicheneder-Schwarz, Schulpsychologin, die den Klub leitet. <b>Psychologische Hilfe:</b> Wie können SchülerInnen emotionale Unterstützung erhalten? Herr Duggen empfiehlt auch hier Kontaktaufnahme mit Frau Reicheneder-Schwarz (offene Sprechstunden), ErziehungsberaterInnen oder Mitgliedern des Beratungs- und Unterstützungsteams <b>Geogebra/Calculator:</b> Was wird im BAC eingesetzt? Herr Duggen erklärt, dass NUMWORKS zum Einsatz kommt und von der Schule gestellt wird. Ansonsten verwenden SchülerInnen einen arithmetischen Taschenrechner. Herr Gerritsen erklärt, dass ab S4 NUMWORKS verwendet wird. Die Elternvertretung berichtet, dass auch schon in S3 Bücher digital gekauft werden und mit Tablet/Handy bearbeitet werden sollen, was Verwirrung stiftet.	Klärung mit MiM und FachkoordinatorInnen: wenn schon vor S4 NUMWORKS verwendet wird, dann auf den privaten Geräten der Schüler als Emulator. SchülerInnen dürfen dann das Handy verwenden, aber keinesfalls müssen sie.
<b>Punkt 7</b>	Distribution of teachers: s1-3, S4-5, S6-7 (TOP Eltern)	Die Elternvertretung wünscht sich, soweit organisatorisch möglich, Kontinuität der Lehrkräfte in den jeweiligen Zyklen. Neue Lehrkräfte sollen darauf hingewiesen werden, Kontakt mit alten Lehrkräften und Tutoren aufzunehmen, um einen guten Übergang zu ermöglichen, insbesondere im BAC-Zyklus.	

<b>Punkt 8</b>	Update teacher availability (native speakers) (TOP Eltern)	Die Elternvertretung weist darauf hin, dass nicht in allen Hauptfächern „native speaker“ eingesetzt werden. Herr Duggen verweist auf den angespannten Lehrermarkt und Herr Hrovath erklärt, dass die ESM weiterhin – nicht wie andere Europ. Schulen – versucht, am Native Speaker Prinzip festzuhalten. In den Regularien wurde das Prinzip in den letzten Jahren sehr weit geöffnet.	
<b>Punkt 9</b>	Spanish section in Secondary (TOP Eltern)	Vertagt auf nächste Sitzung	
<b>Punkt 10</b>	Distribution SWALS pupils in S1 (TOP Eltern)	Vertagt auf nächste Sitzung	
<b>Punkt 11</b>	Results of PISA (TOP Eltern)	Der Bericht wird veröffentlicht, sobald der Gruppenbericht vorliegt.	
<b>Punkt 12</b>	Information about planned teacher absences (TOP Eltern)	Die Elternvertretung wünscht sich mehr Informationen über geplante, längere Abwesenheiten einer Lehrkraft (z. B. bei Projektwochen, Erasmus). Klarstellung: Projekte und Reisen werden von Eltern geschätzt und sollen nicht reduziert werden. Herr Duggen erklärt, dass Projekt- und Exkursionswochen im Allgemeinen eingehalten werden und es dann Abwesenheiten gibt. Aber Lehrkräfte sollen betroffene Kurse über die Abwesenheit informieren und bereiten Material / Aufgaben vor. Der Vertretungsplan kann erst kurzfristig erstellt werden. Herr Hrovath erwägt die Möglichkeit, für die Exkursionswochen Übersichten zu erstellen mit entsprechenden Infos (welche Klassen/Begleitpersonen etc.) und weist darauf hin, dass abwesende Lehrkräfte doppelten Einsatz zeigen (Vorbereitung + Durchführung Exkursion und Vertretungsmaterial).	
<b>Punkt 13</b>	Exchange Program (TOP Eltern)	Vertagt auf nächste Sitzung	
<b>Punkt 14</b>	Geogebra or Calculator (TOP Eltern)	Besprochen unter Punkt 5	
<b>Punkt 15</b>	Use of tablet in S1-4 (TOP Eltern)	Herr Duggen hat sich durch MiM/Fachkoordinatoren Folgendes bestätigen lassen: Es müssen keine Tablets angeschafft werden. Für die Verwendung eines papierlosen Mathematikbuches besteht Freiwilligkeit.	

**Next Educational Council: Wednesday, 14.12.22, 16:15-17:45 via Teams**

Protokollantin: Gabriele Reynolds  
Direktor der Höheren Schule: Martin Duggen